

Bijlage 19: Privacyreglement SFFAA

Artikel 1. Begripsbepaling

Art. 1.1. Privacy: Het recht van personen op bescherming van hun persoonlijke levenssfeer in verband met het vastleggen en verstrekken van persoonsgegevens.

Art. 1.2. Organisatie: SFFAA, gevestigd en kantoorhoudende te Roderesch

Art. 1.3. Betrokkene: De (natuurlijk) persoon waarop beschermingsbewind of mentorschap van toepassing is verklaard.

Art. 1.4. Bewindvoerder: Drs. G.A. Sikma RB, die deze taken binnen SFFAA uitvoert

Art. 1.5. Persoonsgegevens: Gegevens die herleidbaar zijn naar een betrokkene.

Art. 1.6 Dossier: Een systematische gebundelde verzameling van alle noodzakelijke gegevens over een betrokkene.

Artikel 2. Reikwijdte

Art. 2.1. Reikwijdte: Dit reglement is van toepassing op een ieder waarvan SFFAA bewindvoerder of mentor is.

Artikel 3. Gegevensverzameling

Art. 3.1. Doelstelling: Gegevens worden verzameld en bewerkt teneinde de curatele, het beschermingsbewind of mentorschap uit te voeren.

Art. 3.2. Persoonsgegevens: Deze gegevens worden uitsluitend verzameld met het oog op de uitvoering van de curatele, het beschermingsbewind of mentorschap.

Artikel 4. Bevoegdheden

Art. 4.1. Bevoegd: De sector kanton van een bevoegde rechtbank heeft de bewindvoerder of mentor bij beschikking aangewezen en benoemd, op grond waarvan de bevoegdheid bestaat de gegevens te verzamelen en te verwerken.

Art. 4.2. Draagt zorg voor: SFFAA draagt zorg voor een zorgvuldig behandeling van de persoonsgegevens.

Art. 4.3. Doelmatigheid: Daarnaast draagt SFFAA zorg voor een doelmatig beheer en organisatie van de gegevens.

Art. 4.4. Zorgvuldigheid: Tevens draagt SFFAA zorg voor de zorgvuldige behandeling van de gegevens bij het uitoefenen van rechten tot inzage, correctie en toevoeging van de betrokkenen.

Artikel 5. Beheer van gegevens

Art. 5.1. Dossiers: Dossiers en administratieve gegevensverzamelingen die klantgegevens bevatten worden op de daartoe bestemde server digitaal opgeslagen.

Art. 5.2. Beheerder: De bewindvoerder of mentor is beheerder van het dossier en draagt derhalve de verantwoording over de digitale opslag en de vorming en inhoud van het dossier.

Art. 5.3. Toegang: De bewindvoerder of mentor zijn de enige bevoegden die toegang hebben tot de dossiers en de administratieve gegevensverzamelingen.

Art. 5.4. Bevoegdheid: Bevoegd tot toegang in het dossier is tevens diegene die voor SFFAA werkzaam is en onder toezicht van de bewindvoerder of mentor de werkzaamheden verricht.

Artikel 6. Beveiliging

Art. 6.1. Maatregelen: SFFAA draagt zorg voor de noodzakelijke maatregelen ter beveiliging van de persoonsgegevens.

Art. 6.2. Onbevoegden: SFFAA draagt er zorg voor dat onbevoegden geen toegang hebben tot de dossiers met inachtneming van de personen als bedoeld in artikel 5.4. van dit reglement.

Artikel 7. Bewaring

Art. 7.1. Bewaring: De dossiers met de daarin opgenomen persoonsgegevens worden zeven jaar na afsluiting van het beschermingsbewind of mentorschap bewaard.

Art. 7.2. Vernietiging: SFFAA draagt zorg voor vernietiging van de data en het dossier zeven jaar na afloop van het beschermingsbewind of mentorschap.

Artikel 8. Geheimhouding

Art. 8.1. Geheimhouding: De Bewindvoerder of mentor is verplicht tot geheimhouding jegens één ieder die niet in relatie staat tot het beschermingsbewind of mentorschap of betrokken is bij de uitvoering daarvan.

Art. 8.2. Medewerker(s): De geheimhouding geldt ook voor medewerkers van SFFAA, die daar conform artikel 5.4 werkzaam zijn.

Artikel 9. Klantgegevens

Art. 9.1. Verkrijgen: De Bewindvoerder of mentor kan op grond van de beschikking van de kantonrechter gegevens opvragen. Deze gegevens dienen verband te houden met de uitvoering van de taak van bewindvoerder of mentor.

Art. 9.2. Verstrekken: De Bewindvoerder of mentor kan op grond van de beschikking gegevens verstrekken. Deze gegevens dienen verband te houden met de taak van bewindvoerder of mentor.

Art. 9.3. Onderzoek: Indien de persoonsgegevens zijn geanonimiseerd, zodat deze niet tot individuele betrokkenen herleidbaar zijn, kan de Bewindvoerder of mentor beslissen deze te verstrekken ten behoeve van (wetenschappelijk) onderzoek.

Artikel 10. Inzage

Art. 10.1. Inzage: De betrokkene heeft het recht op inzage in de gegevens die over hem zijn verzameld.

Art. 10.2. Aanvraag: Recht tot inzage kan de betrokkene krijgen door een schriftelijk verzoek gericht aan de bewindvoerder of mentor, in te dienen.

Art. 10.3. Antwoord: Het antwoord op het schriftelijke verzoek dient binnen dertig dagen na ontvangst afgegeven te worden.

Art. 10.4. Weigering: SFFAA weigert of geeft schriftelijke toestemming voor de inzage. De reden waarom inzage wordt geweigerd dient schriftelijk en met redenen omkleed gemotiveerd te worden.

Artikel 11. Afschrift

Art. 11.1. Afschriften: De betrokkene heeft, na inzage van zijn dossier, recht op afschriften uit zijn dossier. Het verzoek om een afschrift wordt ingediend bij de bewindvoerder of mentor, die het afschrift zal verstrekken binnen één maand na het verzoek.

Artikel 12. Correctie

Art. 12.1. Correctie: De betrokkene kan de bewindvoerder of mentor schriftelijk verzoeken de gegevens die op hem betrekking hebben, te verbeteren, aan te vullen of te verwijderen, indien deze feitelijk onjuist zijn, onvolledig, of voor het doel van gegevensverzameling niet ter zake dienend, dan wel in strijd zijn met wettelijke voorschriften.

Art. 12.2. Weigering: Indien SFFAA niet aan het verzoek tot correctie wil voldoen, zal hij de verzoeker hiervan schriftelijk in kennis dienen te stellen. De reden van weigering dient schriftelijk beargumenteerd te worden.

Art. 12.3. Het verzoek: Bij weigering van een correctie dient het schriftelijke verzoek te worden toegevoegd aan het dossier van de betrokkene.

Artikel 13. Klachten

Art. 13.1. Schending privacy: Klachten rondom de schending van zaken, zoals beschreven in dit privacyreglement, kunnen bij SFFAA schriftelijk worden ingediend.

Art. 13.2. Klacht: Voor een onafhankelijke afhandeling van de klacht kan de betrokkene zich wenden tot de kantonrechter, die de het beschermingsbewind of mentorschap heeft uitgesproken.

Artikel 14. Looptijd

Art. 14.1. Looptijd: Dit reglement is van kracht gedurende de gehele looptijd van beschermingsbewind of mentorschap

Artikel 15. Reglement

Art 15.1. Reglement: Dit reglement laat onverlet de rechten en plichten, die voortvloeien uit de Wet Bescherming Persoonsgegevens en overige wettelijke bepalingen.

Artikel 16. Inwerkingtreding

Art. 16.1. Inwerkingtreding: dit reglement is per 1 maart 2018 in werking getreden.